

Протокол № 1
заседания педагогического совета

от 26.08.2024 года

г. Батайск

Всего членов педагогического совета: 15

Присутствовали: 15

1. Шкуридина В. И. – председатель ПС
2. Мохнач Е.А., - заместитель заведующего по УВР
3. Шумакова В.В. – муз. руководитель
4. Горелова Е.В. – воспитатель
5. Овсянникова Л.Е. – педагог-психолог
6. Попова Е. П. – воспитатель
7. Коржукова А.А. – воспитатель
8. Гринько А.В.- воспитатель
9. Хумарян И. А., воспитатель
10. Черных Е. П., воспитатель
11. Артёменко З.В., воспитатель
12. Тельная А.В., воспитатель
13. Абгарян Р.М., воспитатель
14. Носкова Н.А. – учитель-логопед
15. Левченко А.А. – учитель-логопед

Тема: «Подготовка ДОУ к новому 2024-2025 учебному году »

Повестка дня

1. Подведение итогов летней оздоровительной работы
2. Обсуждение Публичного доклада Управления образования
3. Утверждение ОП, АОП, рабочей документации педагогов в соответствии с ФОП и АОП
4. Утверждение плана работы на текущий учебный год
5. Утверждение карт контроля, графиков работы, циклограмм деятельности, тем по саморазвитию педагогов ДОУ, утверждение локальных актов, перспективного планирования педагогов, расписания.
6. Определение приоритетных направлений на 2024-2025 учебный год.

Ход педагогического совета.

1. По-первому вопросу «Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период 2023-2024 учебного года»

Слушали Мохнач Е.А., зам.зав. по УВР, она довела до сведения педагогического коллектива, что работа велась согласно разработанного и утверждённого плана на летний оздоровительный период. В ДОУ проводились мероприятия, направленные на оздоровление и физическое развитие детей, нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков. Летняя оздоровительная кампания в ДОУ прошла достаточно успешно. Запланированные мероприятия по летней работе реализованы.

Выступили:

- Попова Е. П., воспитатель которая предложила признать работу летней - оздоровительной кампании удовлетворительной

Решили:

Признать организацию летней - оздоровительной кампании ДОУ в период 2023-2024 г. удовлетворительной.

2. По второму вопросу: «Обсуждение публичного отчёта о результатах деятельности УО г. Батайска за 2023-2024 учебный год».

Слушали заведующего Шкуридину В.В., которая рассказала о деятельности управления образования города Батайска за 2023-2024 учебный год, были отмечены положительные тенденции развития образовательного пространства города Батайска.

Выступила Черных Е.П., воспитатель, которая предложила принять перспективные направления деятельности управления образования города Батайска на 2024 - 2025 учебный год к реализации в образовательном процессе ДОУ.

Решили:

Принять перспективные направления деятельности управления образования города Батайска на 2024 - 2025 учебный год к реализации в образовательном процессе ДОУ.

3. По третьему вопросу: «Утверждение ОП МБ ДОУ № 8, АОП МБ ДОУ № 8, рабочей документации педагогов в соответствии с ФОП и АОП»

Слушали Мохнач Е.А., зам.зав. по УВР, она довела до сведения педагогического коллектива ФОП, АОП.

Выступили:

- Тельная А.В., воспитатель, которая предложила утвердить образовательные программы ДОУ и рабочую документацию педагогов (перспективное планирование).

Решили: утвердить образовательные программы и рабочую документацию педагогов.

4. По четвёртому вопросу: «Обсуждение и утверждение проекта годового плана воспитательно-образовательной работы на 2024-2025 учебный год».

Слушали: Мохнач Е.А., зам.зав. по УВР, которая представила проект годового плана воспитательно - образовательной работы на 2024-2025 учебный год.

Выступили:

- Гринько А.В., которая предложила принять годовой план без изменений

Решили: утвердить годовой план работы МБ ДОУ № 8 на 2024-2025 учебный год без изменений.

5. По пятому вопросу «Рассмотрение и утверждение локальных актов».

Слушали: Мохнач Е.А., зам. зав. по УВР, она ознакомила педагогов с локальными актами, а также с документацией воспитателей, специалистов и рабочими программами педагогов дополнительного образования, соответствующие ФГОС ДО.

Выступила: воспитатель Артеменко З.В., которая выступила с предложением принять и утвердить локальные акты, перспективное планирование педагогов, реализующие ОП и АОП.

Решили:

1. Утвердить локальные акты на 2024-2025 учебный год

5. По шестому вопросу «Определение приоритетных направлений на 2024-2025 учебный год»

Слушали: Мохнач Е.А., зам.зав. по УВР, которая представила приоритетные направления ДОУ

Выступили:

- Попова Е.П., которая предложила принять приоритетные направления ДОУ в 2024-2025 учебном году.

Решили: принять приоритетные направления МБ ДОУ № 8 на 2024 -2025 учебный год без изменений.

Председатель _____

Шкуридина В.И.

Секретарь _____

Черных Е.П.